

企業管理系 日四技 (115) 入學新生應修科目表

列印日期：2026/8/3

第 1 學年(115學年度)					第 2 學年(116學年度)					第 3 學年(117學年度)				
科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數
※ 國文	2	2	2	2						※ 多元敘事應用	2	2		
※ 英文	3	3	3	3										
※ 體育(一)	2	2												
※ 英語能力檢定	(1)	0												
※ 資訊能力檢定	(1)	0												
※ 專業能力檢定	(1)	0												
※ 學術倫理教育	(1)	0												
※ 環境服務教育與實作	1	1												
※ 體育(二)			2	2										
※ 生涯規劃與發展			2	2										
校訂必修小計	8	8	9	9	校訂必修小計	0	0	0	0	校訂必修小計	2	2	0	0
☆ 商用統計	3	3			☆ 國際職場溝通英文(一)	2	2			☆ 生產與作業管理	2	2		
☆ 商事法	2	2			☆ 行銷管理(二)	2	2			☆ 廣告管理實作			2	2
☆ 統計應用與數據分析			3	3	☆ 國際職場溝通英文(二)			2	2					
☆ 會計學(二)			3	3	☆ 財務管理			2	2					
☆ 行銷管理(一)			2	2	☆ 人力資源管理			2	2					
系訂專業必修小計	5	5	8	8	系訂專業必修小計	4	4	6	6	系訂專業必修小計	2	2	2	2
					△ 商務簡報技巧	2	2			△ 供應鏈管理	2	2		
					△ 組織行為	2	2			△ 專案管理	3	3		
					△ 成本與管理會計	2	2			△ 行政資訊與知識管理	3	3		
					△ 生產力與績效管理	2	2			△ 勞資關係與勞動法令	3	3		
					△ 辦公室軟體應用與設計	2	2			△ 服務行銷與管理	3	3		
					△ 巨量資料處理	2	2			△ 橘色產業創新服務與管理實務	3	3		
					△ 商務簡報技巧(英)	2	2			△ 廣告企劃展參展實作	1	1		
					△ 國際商業溝通(英)	2	2			△ 大數據行銷分析	2	2		
					△ 企管實務專題研究方法	2	2			△ 企業管理實務實習(暑)	3	40		
					△ 永續經營管理	3	3			△ 創新產品開發與管理	3	3		
					△ 管理經濟			2	2	△ 婚禮顧問經營實務	3	3		
					△ 顧客服務與管理			3	3	△ 半導體商務管理	3	3		
					△ 商業溝通與禮儀			2	2	△ 企業資源規劃			3	3
					△ 精實管理			2	2	△ 物流管理			3	3
					△ 服務創新與永續服務設計			2	2	△ 招募甄選與訓練			3	3
					△ 網路與社群行銷			2	2	△ 門市營運管理實作			2	2
					△ 自然語言處理			2	2	△ AI入資實務應用			2	2
					△ 商務企劃與創意思考			2	2	△ 企業經營模擬			3	3
					△ AI多媒體商務應用			2	2	△ 智慧零售與通路			2	2
					△ 活動企劃實務(英)			3	3	△ 採購管理			2	2
					△ 活動行銷與公關實務(英)			2	2	△ 商業模式			2	2
					△ 社會心理學與實踐			2	2	△ AI專案實務應用			2	2
系訂專業選修小計	0	0	0	0	系訂專業選修小計	21	21	26	26	系訂專業選修小計	32	69	24	24
○ 會計學(一)	3	3								○ 人工智慧商務應用			2	2
○ 經濟學	3	3												
○ 計算邏輯與程式應用	2	2												
○ 職場素養檢定	(1)	0												
○ 管理學			2	2										
○ 管理學概論			1	1										
○ 程式設計			2	2										
學院必修小計	8	8	5	5	學院必修小計	0	0	0	0	學院必修小計	0	0	2	2
					⊕ 第二外語	2	2			⊕ 第二外語	2	2		
					⊕ 婚慶活動管理實務(深)(一)	2	2			⊕ 智慧科技行銷應用	3	3		
					⊕ 低碳輕飲食與共享平台(深)(一)	2	2			⊕ 第二外語			2	2
					⊕ 展覽與快閃活動行銷實務	4	4			⊕ 不動產鑑估價實作			3	3
					⊕ 行銷管理(英)	2	2			⊕ 智慧稽核程式開發			4	4
					⊕ AI碳盤查	4	4							
					⊕ 半導體與智慧製造產業實務	3	3							
					⊕ 自主慕課	2	2							
					⊕ 第二外語			2	2					
					⊕ 財務管理(英)			2	2					
					⊕ 婚慶活動管理實務(深)(二)			2	2					
					⊕ 低碳輕飲食與共享平台(深)(二)			2	2					
					⊕ 銀髮樂活服務實作			2	2					
					⊕ 自主慕課			2	2					
學院選修小計	0	0	0	0	學院選修小計	21	21	12	12	學院選修小計	5	5	9	9
總 計	21	21	22	22	總 計	46	46	44	44	總 計	41	78	37	37

註1：學分數至少 128 學分：

The minimum graduation credit requirement for the department is 128 credits:

(1)校訂必修課程29學分，其中包含：

(1) University-specific required courses account for 29 credits and include:

A. 基礎通識課程16學分。

A. Basic general education courses 16 credits.

B. 核心通識課程3學分。

B. Required general education courses 3 credits.

C. 選修通識課程（人文藝術、社會科學、自然科學、創意跨域）每類選修 2-4 學分，合計 10 學分。

C. Elective general education courses (2-4 credits each from Humanities and Arts, Social Sciences, Natural Sciences, and Creative Interdisciplinary categories, for a total of 10 credits).

(2)學院必修 15 學分，系訂專業必修課程 32 學分。

(2) A total of 15 credits in college-specific mandatory courses along with 32 credits in department-specific required professional courses.

(3)專業選修課程至少 52 學分，其中系訂專業選修課程至少 36 學分(含學院選修課程)。

(3) A minimum of 52 credits in professional elective courses, with at least 36 credits from department-specific electives (including college-specific electives); professional elective credits do not include general education credits.

2、每學期修業學分數：第1-2學年16-25學分，第3學年12-25學分，第4學年9-25學分。

Credits per semester: 16-25 credits in the first and second academic years, 12-25 credits in the third year, and 9-25 credits in the fourth year.

3、本系學生於畢業前，必須符合下列校院系訂畢業門檻規範：

(1)修畢本校任「一個跨領域學分學程」或「一個本系課程模組及一個微學程」或「一個輔系」或「一個雙主修」，未通過者不具畢業資格。完成學程課程者，其學程課程得換計為本系專業選修學分。

(2)通過校訂「學術倫理教育」課程。

(3)通過校訂與系訂英語能力檢定。

企業管理系 日四技 (115) 入學新生應修科目表

列印日期：2026/8/3

第 4 學年(118學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
校訂必修小計	0	0	0	0
☆ 策略管理	2	2		
☆ 企業倫理與職涯規劃			2	2
☆ 企管實務專題			1	1
系訂專業必修小計	2	2	3	3
△ 企業診斷	2	2		
△ 國際企業管理	2	2		
△ 行銷公關	2	2		
△ 商業科技企劃	3	3		
△ 產業實務講座	2	2		
△ 就業接軌實習	9	40		
△ 服務品質管理	2	2		
△ 就業輔導實習(暑)	3	40		
△ 微型創業實務	3	3		
△ 永續領導與人力發展			3	3
△ 數位行銷實務			3	3
△ 就業接軌實習			9	40
系訂專業選修小計	28	96	15	46
⊕ 語言測驗輔助教學(一)	(2)	2		
⊕ 商用第二外語(一)	2	2		
⊕ 危老與都更可行性評估	3	3		
⊕ 語言測驗輔助教學(二)			(2)	2
⊕ 商用第二外語(二)			2	2
學院選修小計	5	7	2	4
總 計	35	105	20	53

(4)通過院訂職場素養檢定，檢定方法由各系訂定。
 (5)第二外語課程須至少修習且通過1門(2學分)，至多採計第二外語課程8學分認抵本系專業選修學分。
 (6)通過系訂專業能力檢定。
 (7)通過系訂資訊能力檢定。
 (8)通過本系「校外實習」課程規定，本系畢業學分至多認列實習課程9學分。領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修本系校外實習必修課程。
 (9)畢業門檻實施細則，以通過校院系(所)課程委員會議及系(所)網頁公告為主。
 3. Prior to graduation, students in the department must meet the following graduation thresholds:
 (1) Complete any one interdisciplinary credit program, a departmental course module, a micro-gram, a minor, or a double major offered by CLUT.
 Failure to complete the requirement will result in ineligibility for graduation. For those who complete a credit program, the credits earned are counted toward the department's professional elective credits.
 (2) Complete the CLUT-mandated "Academic Ethics Education" course.
 (3) Pass the university-specific and department-specific English proficiency test.
 (4) Pass the CLUT-mandated workplace etiquette test, including college character activities and informal course content from various departments.
 (5) A minimum of 1 course (2 credits) in a second foreign language is required, and a maximum of 8 credits from second foreign language courses will be counted as elective credits for the major.
 (6) Pass the department-specific professional competency test.
 (7) Pass the department-specific information technology competency test.
 (8) Pass the "Off-Campus Internship" is subject to the regulations of the department. A maximum of 9 credits of internship courses will be recognized for graduation from the department. Students with disabilities, students from mainland China, foreign students, and overseas Chinese students may apply for exemption from the mandatory off-campus internship course in the department.
 (9) The implementation details of graduation requirements primarily rely on the decisions made in the departmental curriculum committee meetings and announcements on the departmental website.
 4、申請免修大一英文或大二國際職場溝通英文課程者，應分別修習1門全英語(EMI)課程，且補足畢業應修總學分數。
 Students applying for exemption from "Freshman General English" or "Sophomore English for International Communication" are required respectively to complete one EMI course to fulfill the total number of credits required for graduation. (Four-Year Undergraduate Program)
 5、畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，以同等學力資格入學本系四年制一年級者，除須符合本系規定之畢業總學分數修讀規範外，應另增加畢業應修學分數12學分。
 Graduates from foreign schools or equivalent institutions in Hong Kong and Macau, whose final year is equivalent to the second year of senior high school in Taiwan, may enter the first year of the four-year program in this department with comparable academic qualifications. In addition to meeting the department's total credit requirements for graduation, they must complete an additional 12 credits.
 6、本應修科目表分欄為括弧()者，則表示該學分不計入畢業學分數。
 Credits in parentheses in the course requirement table are not counted toward the total graduation credits.
 7、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。
 According to the developmental needs of the department, the course requirement table may be revised by adhering to the CLUT course planning procedures.

項 目	學 分	時 數
※ 校訂必修		
基礎通識	16	16
核心通識	3	3
學院通識	0	0
選修通識	10	10
☆ 系訂專業必修	32	32
△ 系訂專業選修	146	282
○ 學院必修	15	15
⊕ 學院選修	54	58
總 計	276	416

本人 _____ / _____
 (班級/學號/姓名) 已詳讀並瞭解上述修課
 相關規定

日期： 年 月 日