

企業管理系 日四技 (101) 入學新生應修科目表

列印日期：2014/3/21

第 1 學年(101學年度)					第 2 學年(102學年度)					第 3 學年(103學年度)							
科 目		第1學期		第2學期		科 目		第1學期		第2學期		科 目		第1學期		第2學期	
		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數
※ 國文		3	3	3	3	※ 體育		0	2								
※ 英文		3	3	3	3	※ 中國大陸經貿概論		2	2								
※ 體育		0	2														
※ 人際關係與溝通		2	2														
※ 全民國防教育－軍訓		0	2														
※ 體育				0	2												
※ 生涯規劃與發展				2	2												
※ 勞作教育				0	1												
※ 全民國防教育－護理				0	1												
校訂必修小計		8	12	8	12	校訂必修小計		2	4	0	0	校訂必修小計		0	0	0	0
☆ 微積分(上)		2	2			☆ 進階英文(一)		2	2			☆ 英語能力檢定		(1)	0		
☆ 資訊證照檢定		(1)	0			☆ 統計學(上)		3	3			☆ 生產與作業管理		3	3		
☆ 會計學(上)		3	3			☆ 作業研究		3	3			☆ 管理資訊系統		3	3		
☆ 經濟學(上)		3	3			☆ 成本與管理會計		3	3			☆ 企管專業證照檢定		(1)	0		
☆ 管理學		3	3			☆ 商業軟體應用(上)		2	2			☆ 物流管理				3	3
☆ 計算機概論(上)		2	2			☆ 進階英文(二)				2	2	☆ ★企業倫理與職涯規劃				2	2
☆ 微積分(下)				2	2	☆ 統計學(下)				3	3	☆ 企管實務專題研究方法				2	2
☆ 商事法				2	2	☆ 財務管理				3	3						
☆ 會計學(下)				3	3	☆ 人力資源管理				3	3						
☆ 經濟學(下)				3	3	☆ 行銷管理				3	3						
☆ 計算機概論(下)				2	2	☆ 商業軟體應用(下)				2	2						
系訂專業必修小計		13	13	12	12	系訂專業必修小計		13	13	16	16	系訂專業必修小計		6	6	7	7
						△ 商用英文(英)		2	2			△ 英文寫作與閱讀		2	2		
						△ ★組織行為		2	2			△ ★國際人力資源管理		3	3		
						△ ●顧客關係管理		3	3			△ ◆★專案管理		3	3		
						△ ◆科技管理		3	3			△ ★訓練與發展		3	3		
						△ ●門市服務管理		2	2			△ ★績效管理		2	2		
						△ 企業資訊專題講座		3	3			△ ◆創業管理		3	3		
						△ ●會展與活動產業概論		3	3			△ 會展活動規劃與實作(英)		2	2		
						△ 職場英文(英)				2	2	△ ●門市營運管理		3	3		
						△ 行銷管理(英)				3	3	△ 企劃案製(實)作(英)		3	3		
						△ ●門市服務管理實作				2	2	△ ◆●★商務企劃		3	3		
						△ 會展與活動管理暨個案(英)				2	2	△ 活動管理實作		1	4		
						△ ★●勞資關係				2	2	△ 企業管理實務實習(暑)		3	40		
						△ 兩岸經貿實務個案教學				2	2	△ 職場英文				2	2
												△ ●供應鏈管理				2	2
												△ ◆新產品開發管理				3	3
												△ ★招募與甄選				3	3
												△ ★薪酬管理				3	3
												△ 專案管理(英)				3	3
												△ ◆服務業創新				2	2
												△ 會議展覽概論暨個案(英)				2	2
												△ ●企業資源規劃				3	3
												△ 行銷研究				2	2
												△ 廣告管理實務(英)				2	2
												△ ◆●★企劃案實作				2	2
												△ ◆●★廣告管理實作				2	2
												△ ◆專案管理規劃與實作				3	3
												△ 企管基礎實作				1	4
系訂專業選修小計		0	0	0	0	系訂專業選修小計		18	18	13	13	系訂專業選修小計		31	71	35	38
						⊕ 第二外語		2	2			⊕ 第二外語		2	2		
						⊕ 第二外語						⊕ 第二外語				2	2
學群選修小計		0	0	0	0	學群選修小計		2	2	2	2	學群選修小計		2	2	2	2
總 計		21	25	20	24	總 計		35	37	31	31	總 計		39	79	44	47

註：

- 1、總畢業學分數至少131學分，其中通識課程30學分，系訂專業必修71學分，系訂選修至少30學分；選修課程至少20學分須在本系修課。
- 2、每學期至少修業學分上下限：
第1學年16～25學分，第2、3學年16～22學分，第4學年9～22學分。
- 3、修習本系或他系課程時，請勿重複修習已修習過之課程或未來系上規劃之課程，否則該課程不予認列學分數。
- 4、本系應修通識課程30學分，除基礎通識（國文6學分、英文6學分、學群通識2學分、全民國防教育0學分、體育0學分、勞作教育0學分）、核心通識（生涯規劃與發展2學分、人際關係與溝通2學分）外，應另修選修通識課程12學分（人文與藝術類4學分、社會科學類4學分、自然科學類4學分）。
- 5、在學期間應通過本系規定之「英語能力檢定」、「專業證照檢定」、「資訊證照檢定」畢業門檻，未通過者不具畢業資格(細則詳如附件)。
- 6、在學期間須修畢一個跨領域學分學程或一門本系課程模組。
- 7、★人力資源管理模組◆創新企劃與專案管理模組●門市服務與營運管理模組。
- 8、各類校外實習課程，最多僅認列9學分；第二外語之選修學分，僅可認列2學分為本系專業選修。
- 9、「校外實習」為本系必修課程，本課程包括「企業管理實務實習」、「就業輔導實習」、「就業接軌實習」等任一門課程。未修得本系課程者，需經本系核準後，以專案實習方式或累積實習時數達108小時以上，得申請認列為本課程。
- 10、暑期實習課程：大二升大三之暑期實施，修習課程為「企業管理實務實習」，大三升大四之暑期實施，修習課程為「就業輔導實習」；開設3學分，同一機構連續實習8週，實習時數不低於320小時為原則。學期實習課程：大四下學期實施，修習課程為「就業接軌實習」，開設9學分，至少為期4.5個月，除定期返校之活動，將全職於實習機構實習，得申請認列為本課程。領有身心障礙卡冊之學生得申請免修校外實習必修課程。
- 11、必修課程之認列須以本系開設之課程為原則。
- 12、學分欄為括弧（ ），則表示該學分不計入畢業學分數。
- 13、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本校課程規劃流程修正。

企業管理系 日四技 (101) 入學新生應修科目表

列印日期：2014/3/21

第 4 學年(104學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
校訂必修小計	0	0	0	0
☆ 國際企業管理	2	2		
☆ 企管實務專題	2	2		
☆ 校外實習			0	6
系訂專業必修小計	4	4	0	6
△ ●連鎖企業管理	3	3		
△ 英文聽力與閱讀	2	2		
△ ★勞動法令	2	2		
△ ●服務業行銷管理	3	3		
△ ◆知識管理	3	3		
△ ●行銷公關	2	2		
△ 行銷公關(英)	2	2		
△ 服務業行銷管理(英)	3	3		
△ ★人力仲介與就業服務	3	3		
△ 統計套裝軟體	2	2		
△ ◆●★產業實務講座	2	2		
△ 就業輔導實習(暑)	3	40		
△ 企業策略導論	3	3		
△ ◆商務簡報技巧			2	2
△ 商務簡報技巧(英)			2	2
△ ◆專利與智財權			2	2
△ ◆創新管理			2	2
△ 國際行銷管理(英)			2	2
△ ●★領導與人力發展			3	3
△ 企業經營模擬			3	3
△ 就業接軌實習			9	40
系訂專業選修小計	33	70	25	56
⊕ 商用第二外語(一)	2	2		
⊕ 商用第二外語(二)			2	2
學群選修小計	2	2	2	2
總 計	39	76	27	64

項 目	學分	時數
※ 校訂必修		
基礎通識	12	22
核心通識	4	4
學群通識	2	2
選修通識	12	12
☆ 系訂專業必修	71	77
△ 系訂專業選修	155	266
⊙ 學群必修	0	0
⊕ 學群選修	12	12
總 計	268	395

本人 _____ /
 _____ / _____
 (班級/學號/姓名) 已詳讀並瞭解上述修課
 相關規定

日期： 年 月 日